План работы Центра содействия трудоустройству выпускников колледжа на 2023/2024 учебный год

$N_{\underline{0}}$	Содержание мероприятия	Срок	Исполнитель	Ответственный
Π/Π		исполнения		
1.	Провести мониторинг	август	Тараскина Г.М.	Тараскина Г.М.
	трудоустройства	2023 г.	зам. директора по	зав. отделом ПО
	выпускников 2023 года		УПР,	
			Бобохидзе И.В.	
			зав. отделом ПО,	
			зав. отделениями,	
			кураторы групп	
2.	Организовать работу	в течение	Бобохидзе И.В.	Тараскина Г.М.
	«Горячей линии» по	года	зав. отделом ПО	зам. директора по
	вопросам занятости			УПР
	выпускников и учёт			
	проведённых			
	консультаций			
3.	Содействовать работе по	в течение	Уледёркина Л.С.	Тараскина Г.М.
	заключению целевых	года	ст. методист	зам. директора по
	договоров между		отдела ДП и РПК,	УПР
	обучающимися и		Гуськова Е.А.	
	медицинскими		ведущий	
	организациями		юрисконсульт	
4.	Организовать	в течение	Бобохидзе И.В.	Тараскина Г.М.
	информационную	года	зав. отделом ПО,	зам. директора по
	поддержку по		Нагина М.П.	УПР
	проведению мероприятий		зав библиотекой,	
	по вопросам		Волох С.В.	
	эффективного		начальник отдела	
	трудоустройства и		КО	
	планирования карьеры			
	выпускников			
5.	Принять участие в	в течение	Бобохидзе И.В.	Тараскина Г.М.
	областных мероприятиях,	года	зав. отделом ПО,	зам. директора по
	посвященных		зав. отделениями	УПР
	трудоустройству			
	выпускников			
6.	Организовать встречи	в течение	Бобохидзе И.В.	Тараскина Г.М.
	выпускников, с	года	зав. отделом ПО,	зам. директора по
	представителями		зав. отделениями	УПР
	администрации			
	муниципальных районов			

	области и МО г. Омска			
7.	Проводить профориентационную работу с выпускниками и студентами колледжа с ориентацией на их возврат и последующее трудоустройство по месту жительства	в течение года	Бобохидзе И.В. зав. отделом ПО, зав. отделениями	Тараскина Г.М. зам. директора по УПР
8.	Проводить работу с отделами кадров учреждений здравоохранения по вопросам трудоустройства выпускников с ОВЗ и инвалидностью	в течение года	Тараскина Г.М. зам. директора по УПР, Бобохидзе И.В. зав. отделом ПО, зав. отделениями, соц. педагог	Тараскина Г.М. зам. директора по УПР
9.	Провести работу по предварительному трудоустройству выпускников, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	январь - февраль 2024 г.	Тараскина Г.М. зам. директора по УПР, Бобохидзе И.В. зав. отделом ПО, зав. отделениями, соц. педагог	Тараскина Г.М. зам. директора по УПР
10.	Подготовить списки выпускников колледжа для работы комиссии по трудоустройству	февраль 2024 г.	Зав. отделениями	Тараскина Г.М. зам. директора по УПР
11.	Провести организационные собрания выпускников с обсуждением мест трудоустройства	февраль 2024 г.	Бобохидзе И.В. зав. отделом ПО, зав. отделениями	Тараскина Г.М. зам. директора по УПР
12.	Провести совместно с МЗ Омской области и медицинскими организациями «День выпускника»	февраль 2024 г.	Тараскина Г.М. зам. директора по УПР, Бобохидзе И.В. зав. отделом ПО, зав. отделениями	Тараскина Г.М. зам. директора по УПР
13.	Провести предварительное распределение выпускников с учетом их пожеланий и наличия	февраль 2024 г.	Тараскина Г.М. зам. директора по УПР, Бобохидзе И.В. зав. отделом ПО,	Тараскина Г.М. зам. директора по УПР

	мест трудоустройства.		зав. отделениями	
14.	Организовать заседание	март	Тараскина Г.М.	Тараскина Г.М.
	комиссии по	2024 г.	зам. директора по	зав. отделом ПО
	предварительному		УПР,	
	трудоустройству		Бобохидзе И.В.	
	выпускников колледжа с		зав. отделом ПО,	
	приглашением		зав. отделениями	
	специалистов МЗ ОО и			
	представителей			
	администрации МО			
15.	Провести освещение	март	Бобохидзе И.В.	Тараскина Г.М.
	работы комиссии на сайте	2024 г.	зав. отделом ПО,	зам. директора по
	колледжа		Нагина М.П.	УПР
			зав. библиотекой,	
			Волох С.В.	
			нач. отдела КО	
16.	Обеспечить обратную	до	Бобохидзе И.В.	Тараскина Г.М.
	связь с выпускниками	30 августа	зав. отделом ПО,	зам. директора по
	2023 года для уточнения	2024 г.	зав. отделениями,	УПР
	их фактического		кураторы	
	трудоустройства			
17.	Информировать	до	Тараскина Г.М.	Боровский И.В.
	Министерство	1 сентября	зам. директора по	директор
	здравоохранения Омской	2024 г.	УПР,	
	области о		Прейс Т.М.	
	трудоустройстве		директор ТФ	
10	выпускников колледжа	1	T. T. M.	T. F.M.
18.	Запросить Главное	1 раз в	Тараскина Г.М.	Тараскина Г.М.
	управление	полугодие	зам. директора по	зам. директора по
	государственной службы		УПР	УПР
	занятости населения			
	Омской области о			
	выпускниках колледжа,			
	обратившихся и стоящих			
10	на учёте	110.05-	Topogravy EM	Tonograma F.M.
19.	Подготовить письма	ноябрь-	Тараскина Г.М.	Тараскина Г.М.
	главным врачам	декабрь	зам. директора по	зам. директора по
	медицинских организаций	2023 г.	УПР	УПР
	г. Омска и Омской			
	области о качестве			
	подготовки выпускников			
	2023 г.			

20.	Доложить информацию о	декабрь	Тараскина Г.М.	Тараскина Г.М.
	трудоустройстве	2023 г.	зам. директора по	зам. директора по
	выпускников на Совете		УПР,	УПР
	колледжа		Прейс Т.М.	
			директор ТФ	