Министерство здравоохранения Омской области
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
«МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(БПОУ ОО «МК»)

Рассмотрено и принято
на Управляющем совете
протокол № 2 от 11 января 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом БПОУ ОО
«Медицинский колледж»
№ 04/1-од от 12.01.2024 г.

СОГЛАСОВАНО
Профсоюзным комитетом
протокол № 11 от 21 декабря 2023 г.

СОГЛАСОВАНО
Студенческим советом
протокол № 4 от 28 декабря 2023 г.

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
протокол № 3 от 28 декабря 2023 г.

Проверено комиссией по противодействию
коррупции протокол № 12
от 28 декабря 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ БПОУ ОО «МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Омск, 2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет размер и порядок возмещения затрат бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Медицинский колледж» (далее – Учреждение) на обеспечение бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягкого инвентаря детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя (далее – дети – сироты и лица из их числа); порядок обеспечения бесплатным питанием лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лиц с ОВЗ); порядок обеспечения за счет средств областного бюджета бесплатным горячим питанием студентов, обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального образования являющихся членом семьи участника СВО, погибшего (умершего) при выполнении задач в ходе специальной военной операции (далее - члены участника СВО); порядок предоставления иных мер социальной поддержки студентов, выпускников, которое разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 21.12.1996г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»; Законом Омской области от 4 июля 2008 года N 1061-ОЗ «Кодекс Омской области о социальной защите отдельных категорий граждан»; Указом Губернатора Омской области от 3 августа 2023 года N 181 "Об установлении дополнительных мер поддержки и помощи для участников специальной военной операции и членов их семей на территории Омской области"; Постановлением Правительства Омской области от 05.12.2013г. № 316-п «Об отдельных вопросах предоставления мер социальной поддержки» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Дети-сироты и лица из их числа, обучающиеся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств областного бюджета Омской области и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств областного бюджета, зачисляются на полное государственное обеспечение до завершения обучения по указанным образовательным программам.

1.3. В случае достижения студентами из числа детей-сирот и лиц из их числа, обучающихся по очной форме обучения по основным

профессиональным образовательным программам за счет средств областного бюджета Омской области и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств областного бюджета Омской области возраста 23 лет, за ними сохраняется право на полное государственное обеспечение и дополнительные гарантии по социальной поддержке, предусмотренные в отношении указанных лиц, до завершения обучения по данным образовательным программам.

1.4. Иные меры социальной поддержки предоставляются студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета.

2. Размер и порядок возмещения расходов на обеспечение бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягкого инвентаря в период обучения детей сирот

2.1. Расходы Учреждения на возмещение стоимости бесплатного питания, бесплатного комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря детям-сиротам и лицам из их числа, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих возмещаются за счет средств областного бюджета в виде субсидии, в соответствии с нормами, утвержденными в таблицах 1 и 2 к Приложению № 3 постановления Правительства Омской области от 05.12.2013 г. № 316-п «Об отдельных вопросах предоставления мер социальной поддержки».

2.2. Для обеспечения бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем дети-сироты и лица из их числа, обучающиеся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств областного бюджета в виде субсидии, представляют в отдел воспитательной работы и социальной защиты студентов справку, выданную органом опеки и попечительства по месту жительства несовершеннолетнего подопечного или хранения личного дела подопечного, достигшего 18-летнего возраста, содержащую реквизиты документов, свидетельствующих об обстоятельствах утраты (отсутствия) попечения родителей (единственного родителя).

2.3. При предоставлении детям-сиротам и лицам из их числа,

обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств областного бюджета, академического отпуска по медицинским показаниям, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, за ними на весь период данных отпусков сохраняется полное государственное обеспечение и выплачивается государственная социальная стипендия.

2.4. Размер денежной компенсации взамен бесплатного питания, бесплатного комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря определяется по среднегодовым розничным ценам, сложившимся в предшествующем году на потребительском рынке отдельно по городу Омску и городу Тара, определяемыми Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Омской области (далее – орган Статистики). При отсутствии в перечне потребительских цен органа Статистики отдельных наименований продуктов, одежды, обуви, мягкого инвентаря, утвержденных в Приложении № 3 постановления Правительства Омской области от 05.12.2013 г. № 316-п «Об отдельных вопросах предоставления мер социальной поддержки», Учреждение вправе определять стоимость аналогичных товаров исходя из ассортимента магазинов города Омска. Расчет стоимости утверждается директором Учреждения на один финансовый год с учетом уровня инфляции. Уровень инфляции устанавливается исходя из прогнозируемого индекса потребительских цен, утвержденного первым вариантом социально-экономического развития Омской области на текущий финансовый год.

2.5. Возмещение денежной компенсацией стоимости бесплатного комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря осуществляется на одного человека (исходя из средней стоимости комплекта для юноши и девушки). Денежная компенсация рассчитывается отдельно по контингенту первого года обучения и переходящему контингенту (исходя из средней стоимости комплекта на 1 человека на все годы обучения).

2.6. На основании заявления детей-сирот и лиц из их числа, ходатайства отдела воспитательной работы и социальной защиты студентов (подготовленного на основании заявлений детей-сирот и лиц из их числа) и расчета стоимости обеспечения бесплатного питания, бесплатного комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря издается

приказ директора на возмещение стоимости бесплатного питания, бесплатного комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря детям-сиротам и лицам из их числа.

2.7. Возмещение денежной компенсацией стоимости бесплатного комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря осуществляется один раз в год на основании приказа директора не ранее 1 сентября, но не позднее 20 декабря текущего года.

2.8. Возмещение денежной компенсацией стоимости бесплатного питания осуществляется за каждый календарный день один раз в месяц на основании приказа директора.

2.9. Выплата денежных средств, предусмотренных пунктом 2 настоящего Положения, осуществляется через кредитные организации путем перечисления денежных средств на банковский счет заявителя, указанного в заявлении.

3. Обеспечение выпускников из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот, обучающихся за счет средств областного бюджета одеждой, обувью, мягким инвентарем, оборудованием и единовременным денежным пособием

3.1. Выпускники Учреждения, относящиеся к категории детей-сирот и лицам из их числа, обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств областного бюджета или местных бюджетов однократно обеспечиваются:

1) комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем и оборудованием в соответствии с нормами, установленными в Приложении № 6 к постановлению Правительства Омской области от 5 декабря 2013 г. № 316-п «Об отдельных вопросах предоставления мер социальной поддержки» либо денежной компенсацией (на основании заявления выпускника Учреждения);

2) единовременным денежным пособием в размере 663 рубля.

3.2. На основании заявления выпускника Учреждения, относящегося к категории дети – сироты и лица из их числа, обучавшегося за счет средств областного бюджета, обеспечение комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем и оборудованием возмещается денежной компенсацией в размере 57 640 рублей в год.

3.3. Меры социальной поддержки, предусмотренные пунктом 3.1 настоящего Положения, предоставляются Учреждением на основании приказа директора, издаваемого в течение 30 рабочих дней со дня обращения выпускника – ребенка-сироты.

3.4. Выплата денежных средств, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Положения, осуществляется через кредитные организации путем перечисления денежных средств на банковский счет заявителя.

4. Порядок выплаты детям-сиротам ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей

4.1. Пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей в размере трехмесячной стипендии назначается ежегодно и выплачивается не позднее 25 декабря текущего финансового года студентам, относящимся к категории детей-сирот и лицам из их числа за счет средств областного бюджета.

4.2. При предоставлении детям-сиротам и лицам из их числа, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств областного бюджета, академического отпуска по медицинским показаниям, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, выплата пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей прекращается (Федеральный закон от 21.12.1996г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» ст. 1, абзац 10; ст. 6 пункт 4, пункт 8).

4.3. Выплата денежных средств, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Положения, осуществляется через кредитные организации путем перечисления денежных средств на банковский счет заявителя.

5. Предоставление студентам учреждения иных мер социальной поддержки

5.1. Студентам Учреждения устанавливаются следующие иные меры социальной поддержки:

1. моральное поощрение;

2. материальное поощрение;
3. материальная помощь;
4. единовременная денежная выплата на личные нужды,

студентам, относящимся к категории дети-сироты и лица из их числа.

5.2. Формы морального поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение Почетной грамотой;
- размещение информации о достижениях студента на сайте колледжа;
- размещение фото студентов на стенде «Лучшие студенты Учреждения»;
- благодарственное письмо родителям;
- предоставление возможности стажировки в лучших ЛПУ и образовательных учреждениях России или зарубежных стран;
- ходатайства администрации Учреждения перед органами государственной власти, юридическими лицами о награждении студента.

5.2.1. Моральное поощрение студентов производится в соответствии с приказом директора на основании решения стипендиальной комиссии или в соответствии с решением объединенной профсоюзной организации студентов и работников БПОУ ОО «МК».

5.2.2. Для назначения морального поощрения студентов в стипендиальную комиссию предоставляются Представления от руководителей структурных подразделений с приложением копий документов, являющимися основанием для поощрения.

5.2.3. В случае командных достижений поощрение назначается каждому члену команды.

5.3. Формы материального поощрения являются:

- разовое денежное вознаграждение (стипендиальный фонд, сформированный из бюджетных средств);
- полное или частичное возмещение затрат на стажировку в ЛПУ и образовательных учреждениях России или зарубежных стран.
- полное или частичное возмещение затрат на участие в межрегиональных конкурсах студентов.

5.4. Основаниями для материального поощрения студентов являются:

- результаты промежуточной аттестации на «отлично» и/или «хорошо»;
- активное участие в: общественной, спортивной жизни Учреждения либо других видах внеучебной деятельности (студенческий совет, волонтерское движение, студенческие конференции, «Дни открытых

дверей», фестивали, конференции, участие в работе творческих коллективов, мероприятиях по гражданско-патриотическому воспитанию, концертах, выставках, конкурсах, олимпиадах, спортивной жизни колледжа и др.).

5.4.1. Назначение и выплата материального поощрения студентов производится в соответствии с приказом директора Учреждения, изданного на основании решения стипендиальной комиссии.

5.4.2. Для назначения материального поощрения в стипендиальную комиссию подается Представление от руководителей структурных подразделений.

5.4.3. Материальное поощрение назначается стипендиальной комиссией в размере до 3 000,00 рублей (при наличии финансовых средств).

5.4.4. При наличии финансовых средств (для назначения материального поощрения) размер выплаты определяет планово-экономический отдел.

5.4.5. Источниками материального поощрения являются бюджетные средства Учреждения.

5.5. Материальная помощь выплачивается студентам Учреждения при:

1) утрате личного имущества студента в результате пожара, стихийного бедствия;
2) смерти близких родственников студента;
3) государственной регистрации брака студента;
4) рождении у студента ребенка;
5) необходимости оплаты дорогостоящего лечения, оздоровления, восстановления здоровья студента (в размере суммы расходов на медикаменты, в соответствии со списком утвержденным Постановлением Правительства РФ от 19.03.2001г. № 201 «Об утверждении перечней медицинских услуг и дорогостоящих видов лечения в медицинских учреждениях РФ лекарственных средств, суммы, оплаты которых за счет собственных средств налогоплательщика учитываются при определении суммы социального налогового вычета», в случае если данные расходы превышают 3000 руб., включительно).

5.5.1. Размер материальной помощи, выплаченной студенту в течение текущего финансового года, не может превышать 3 000 рублей.

5.5.2. Материальная помощь выплачивается обучающимся по решению стипендиальной комиссии при:

1) утрате личного имущества студента в результате пожара,

стихийного бедствия;

2) смерти близких родственников студента;

3) государственной регистрации брака студента;

4) рождении у студента ребенка;

5) необходимости оплаты дорогостоящего лечения, оздоровления, восстановления здоровья студента.

5.5.3. Учреждение имеет право в течение финансового года изменить размер материальной помощи в зависимости от объема выделенных средств.

5.5.4. Выплата материальной помощи осуществляется Колледжем на основании письменного заявления студента или его родителя (законного представителя) (далее - заявитель).

5.5.5. Вместе с заявлением заявитель представляет в стипендиальную комиссию:

1) оригиналы документов, подтверждающих факты (обстоятельства), указанные в пункте 5.5. настоящего Положения;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) договор банковского счета или иной документ, содержащий реквизиты банковского счета заявителя.

5.5.5.1. Указанные документы в п.п. 5.5.5. предоставляются не позднее 6 месяцев с момента наступления факта (обстоятельства).

5.5.6. Секретарь стипендиальной комиссии (либо член стипендиальной комиссии, выполняющий в отсутствие секретаря его обязанности) заверяет копии документов, предоставленные в соответствии с п. 5.5.2. данного Положения (в Тарском филиале колледжа прием и заверение документов осуществляет методист по воспитательной работе). Прием документов ведется с 20 числа до конца месяца.

5.5.7. Решение о выплате материальной помощи или об отказе в ее выплате принимается стипендиальной комиссией не позднее 10 рабочих дней со дня предоставления заявителем документов, предусмотренных пунктом 5.5.2. настоящего Положения.

5.5.8. Стипендиальная комиссия направляет заявителю уведомление о принятом решении в течение 5 рабочих дней после его принятия (в Тарском филиале колледжа уведомление заявителю направляет методист по воспитательной работе).

5.5.9. Стипендиальная комиссия принимает решение об отказе в выплате материальной помощи в случае, если:

1) заявителем представлен неполный комплект документов, указанных в 5.5.3 настоящего Положения, необходимых для принятия

соответствующего решения;

2) в представленных заявителем документах содержатся недостоверные сведения.

5.5.10. Выплата материальной помощи осуществляется в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня издания приказа директора Учреждения об ее предоставлении.

5.6. Единовременная денежная выплата на личные нужды выплачивается обучающимся в Учреждении, являющимися детьми-сиротами и лицами из их числа в размере 800 рублей на основании приказа директора, принимаемого ежегодно не позднее 30 июня текущего финансового года.

5.7. Предоставление мер социальной поддержки, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего Положения, осуществляется через кредитные организации путем перечисления денежных средств на банковский счет, указанный получателем соответствующей меры социальной поддержки.

6. Размер и порядок возмещения расходов на обеспечение бесплатным питанием лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Лицам с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся в Учреждении обеспечение бесплатного двухразового питания возмещается полной его стоимостью в соответствии с Приложением № 8 постановления Правительства Омской области от 05.12.2013 г. № 316-п «Об отдельных вопросах предоставления мер социальной поддержки».

6.2. Размер денежной компенсации составляет 222 руб. в день на одного обучающегося и рассчитывается с учетом количества дней освоения образовательной программы обучающимся в месяце, предшествующем месяцу предоставления денежной компенсации.

6.3. Для предоставления денежной компенсации совершеннолетний обучающийся или родитель обучающегося представляют на рассмотрение в отдел воспитательной работы и социальной защиты студентов БПОУ ОО «Медицинский колледж»:

1) заявление о предоставлении денежной компенсации;

2) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя обучающегося;

3) копию свидетельства о рождении обучающегося с ограниченными возможностями здоровья;

4) копию акта органа опеки и попечительства об установлении опеки

(попечительства) (в случае установления опеки (попечительства) над обучающимся с ограниченными возможностями здоровья);

5) копии документов, подтверждающих смену фамилии, имени, отчества (при наличии факта смены фамилии, имени, отчества обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и (или) родителя обучающегося);

6) заявление о согласии на обработку персональных данных в соответствии с федеральным законодательством;

7) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

8) реквизиты банковского счета.

6.4. Денежная компенсация предоставляется в соответствии с приказом директора, на основании ходатайства отдела воспитательной работы и социальной защиты студентов, и производится ежемесячно до 10 числа через кредитные организации путем перечисления денежных средств на банковский счет, указанный получателем соответствующей меры социальной поддержки.

7. Об установлении дополнительных мер поддержки и помощи для участников специальной военной операции и членов их семей на территории Омской области

7.1. В связи с тем, что в колледже отсутствуют условия для обеспечения бесплатным горячим питанием, Обучающемуся обеспечение бесплатным горячим питанием возмещается полной его стоимостью (далее - денежная компенсация).

7.2. Денежная компенсация обучающимся предоставляется при соблюдении одного из следующих условий:

1) обучающийся является членом семьи участника специальной военной операции, определенного пунктом 4 Указа Губернатора Омской области от 3 августа 2023 года N 181 "Об установлении дополнительных мер поддержки и помощи для участников специальной военной операции и членов их семей на территории Омской области" (далее - участник СВО);

2) обучающийся является членом семьи участника СВО, погибшего (умершего) при выполнении задач в ходе специальной военной операции.

7.3. К членам семьи участника СВО для целей настоящего Порядка относятся:

1) дети:

- родные (усыновленные), не достигшие возраста 23 лет;

- подопечные, не достигшие возраста 18 лет;

2) супруг (супруга);

3) лица, не достигшие возраста 23 лет, находящиеся на иждивении участника СВО и проживающие совместно с ним;

4) лица, не достигшие возраста 23 лет, находившиеся на иждивении участника СВО, погибшего (умершего) при выполнении задач в ходе специальной военной операции, и проживавшие совместно с ним.

7.4. Для предоставления денежной компенсации заявители представляют на рассмотрение в отдел ВР и СЗС БПОУ Омской области «Медицинский колледж» следующие документы:

1) заявление об обеспечении бесплатным горячим питанием (о предоставлении денежной компенсации) с указанием реквизитов банковского счета по форме, утверждаемой Министерством образования Омской области;

2) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

3) копию свидетельства о рождении обучающегося;

4) заявление о согласии на обработку персональных данных в соответствии с федеральным законодательством;

5) в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации:

- свидетельство о заключении брака между обучающимся и участником СВО;

- копию акта органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства) над обучающимся;

- копии документов, подтверждающих смену фамилии, имени, отчества (при наличии факта смены фамилии, имени, отчества заявителя);

- документы, подтверждающие факт нахождения обучающегося на иждивении участника СВО и совместное проживание обучающегося с участником СВО;

- документ, подтверждающий факт участия лица в специальной военной операции;

- свидетельство о смерти участника СВО;

- документ, подтверждающий гибель (смерть) участника СВО при выполнении задач в ходе специальной военной операции.

7.5. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) денежной компенсации образовательная организация принимает в течение одного рабочего дня со дня обращения заявителя.

7.6. Образовательная организация принимает решение об отказе в выплате денежной компенсации в случаях:

1) подачи заявления о предоставлении денежной компенсации в отношении лица, не соответствующего условиям, указанным в пункте 7.3 настоящего Положения;

2) непредставления или неполного представления документов в соответствии с пунктом 7.4 настоящего Положения;

3) выявления в представленных документах недостоверных сведений.

4) обеспечения питанием за счет средств областного бюджета по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

7.7. Специалист отдела ВР и СЗС направляет заявителю письменное уведомление о предоставлении (об отказе в предоставлении) денежной компенсации в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

7.8. Обеспечение бесплатным горячим питанием (предоставление денежной компенсации) осуществляется со дня, следующего за днем принятия образовательной организацией решения об обеспечении бесплатным горячим питанием (о предоставлении денежной компенсации).

7.9. Выплата денежной компенсации осуществляется из расчета 160 рублей в день на одного обучающегося.

7.10. Размер денежной компенсации рассчитывается с учетом количества дней освоения образовательной программы обучающимся в месяце, предшествующем месяцу предоставления денежной компенсации, а так же в случае:

1) Прохождения обучающимся учебной или производственной практики;

2) Направления образовательной организацией обучающегося для участия в научных, социально значимых мероприятиях, конкурсах (олимпиадах, чемпионатах) профессионального мастерства.

7.11. Денежная компенсация на обеспечение бесплатным горячим питанием предоставляется ежемесячно до 10-го числа путем перечисления денежных средств на расчетный счет, указанный в заявлении.

7.12. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсацией являются:

1) письменный отказ от обеспечения бесплатным горячим питанием(предоставления денежной компенсации);

2) отчисление обучающегося из образовательной организации;

3) несоответствие обучающегося условиям, установленным 7.3. настоящего Положения;

4) лишение или ограничение родительских прав родителя (законного представителя) обучающегося, являющегося участником СВО, в отношении несовершеннолетнего обучающегося;

5) прекращение опеки или попечительства в отношении несовершеннолетнего обучающегося.

6) обеспечение питанием за счет областного бюджета по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

7.13. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных подпунктами 3 – 5 пункта 7.12 настоящего Положения, заявитель обязан сообщить о таких обстоятельствах в образовательную организацию в течение десяти календарных дней со дня их наступления.

7.14. Решение о прекращении обеспечения бесплатным горячим питанием (предоставления денежной компенсации) образовательная организация принимает в день:

1) наступления обстоятельств, предусмотренных подпунктами 1, 2, 6 пункта 7.12. настоящего Положения;

2) когда стало известно о наступлении обстоятельств, предусмотренных подпунктами 3 – 5 пункта 7.12 настоящего Положения.

Уведомление о принятом решении направляется образовательной организацией заявителю в течение трех рабочих дней со дня его принятия.

7.15. Предоставление денежной компенсации прекращается на основании распорядительного акта образовательной организации.

7.16. В случае предоставления денежной компенсации (части денежной компенсации) после наступления обстоятельств, предусмотренных пунктом 7.12 настоящего Положения, образовательная организация в день, когда стало известно о наступлении таких обстоятельств, направляет заявителю уведомление о возврате денежной компенсации (части денежной компенсации), предоставленной заявителю с момента наступления указанных обстоятельств и до дня прекращения предоставления денежной компенсации (далее - излишне выплаченная компенсация (часть компенсации)).

Излишне выплаченная компенсация (часть компенсации) подлежит возврату заявителем в течение тридцати календарных дней со дня получения им уведомления, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта.

В случае нарушения заявителем срока возврата излишне выплаченной компенсации (части компенсации), установленного абзацем вторым настоящего пункта, образовательная организация в течение тридцати

календарных дней со дня истечения указанного срока обращается за взысканием денежных средств в порядке, установленном федеральным законодательством.

8. Заключительные положения

8.1. В настоящее положение могут быть внесены дополнения и изменения.

Зав. отделом ВР и СЗС Т.А. Серебрякова