Министерство здравоохранения Омской области
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
«МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(БПОУ ОО «МК»)

Рассмотрено и принято
на Педагогическом совете
Протокол № 1
от 30.08. 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор БПОУ ОО
«Медицинский колледж»
_____ И.В. Боровский
Приказом № _____
от 01.09 2021 г.

СОГЛАСОВАНО
Студенческим советом
Протокол № 1
От 01.09. 2021 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТАМИ, ПРОШЕДШИМИ ОБУЧЕНИЕ ПО ОСНОВНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС СПО

Омск, 2021

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00c55e874e4313d4cf389469da4564e443
Владелец: Боровский Игорь Владимирович
Действителен: 24.05.2022 по 17.08.2023

1. Общие положения

1.1. Настоящие Методические рекомендации разработаны в соответствии

– Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

– приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. №968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 31 января 2014г. N 74 г. Москва «О внесении изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом министерства образования и науки от 16 августа 2013г. № 968;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 ноября 2017 г. № 1138 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968»;

– приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 10.11.2020 № 630 «О внесении изменения в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968».

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. N 464 (ред. от 15.12.2014г.) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образо-

вания по программам подготовки специалистов среднего звена (№ 06-846 от 20 июля 2015г.);

– федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальностям «Лечебное дело», «Сестринское дело», «Акушерское дело», «Стоматология профилактическая», «Стоматология ортопедическая»;

– Положением о проведении ГИА в БПОУ ОО «Медицинский колледж»

1.2. Выпускная квалификационная работа (далее - ВКР) является обязательной частью государственной итоговой аттестации (далее – ГИА). ГИА включает подготовку и защиту ВКР в виде дипломной работы или дипломного проекта.

Дипломная работа – это практическое исследование одной из актуальных проблем по специальности, включающее решение конкретной профессиональной задачи. Оформляется в виде текстуальной части с приложением таблиц, карт, схем (если таковые требуются).

Дипломный проект – выполняется и оформляется в виде готового продукта / изделия, полученного при решении поставленной профессиональной задачи и пояснительной записки к нему, раскрывающей этапы и (или) особенности процесса получения данного продукта / изделия.

2. Общие требования к объему, структуре и содержанию ВКР в форме дипломного проекта.

2.1. **Объем ВКР в виде дипломного проекта** составляет 15-20 страниц печатного текста (без приложений). Примерное соотношение между отдельными частями работы:

– пояснительная записка – 3-5 страниц,

– заключение (включая выводы) – 1 – 2 страницы,

– остальную часть работы занимает основная часть.

2.2. **Обязательными структурными элементами дипломного проекта являются:**

– титульный лист;

– содержание;

– пояснительная записка;

– основная часть – фотоотчет (видеоотчет) или отчет в форме иллюстрированной презентации, поэтапно отражающий процесс проект-

ной деятельности студента;

– собственно продукт / изделие, полученный в процессе проектной деятельности;

– заключение;

– список использованных источников;

– приложения (при необходимости)

2.2.1. **На титульном листе (приложение 1)** должно быть:

– наименование учебного заведения и его ведомственная принадлежность;

– ЦК, на которой выполнялась ВКР;

– обозначение характера работы (выпускная квалификационная работа – дипломный проект);

– тема ВКР;

– фамилия, имя, отчество студента;

– специальность, курс, номер учебной группы;

– фамилия, инициалы научного руководителя;

– фамилия, инициалы, должность рецензента;

– дата защиты;

– оценка ГЭК по итогам защиты ВКР;

– подпись председателя ГЭК;

– подписи членов ГЭК;

– название города, в котором находится данное учебное заведение,

– год написания работы.

2.2.2. **Содержание (приложение 2)**.Слово «СОДЕРЖАНИЕ» размещается по центру страницы в виде заголовка прописными буквами. Заголовки пунктов содержания (частей работы) записывают с прописной буквы строчными буквами. Заголовки пунктов содержания основной части работы должны иметь порядковую нумерацию и обозначаться арабскими цифрами. Введение и заключение не нумеруются.

2.2.3. **Пояснительная записка** включает в себя обоснование выбора темы, её актуальность, практическую значимость. Определяются цель и задачи проекта, дается краткий обзор используемого теоретического и практического материала. Достоинством пояснительной записки является профессиональный, грамотный и простой стиль изложения, без стилистических и грамматических ошибок.

2.2.4. **В заключении** (объемом 1 – 2 страницы) подводятся итоги – анализируются проблемы, формулируются и обосновываются выводы и предложения автора по теме. Выводы должны быть краткими, четкими, дающими полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности работы. Пишутся они тезисно, по пунктам. Результаты (выводы) исследования должны соответствовать поставленным целям и задачам.

3. Общие требования к объему, структуре и содержанию ВКР в форме дипломной работы

3.1. Объем ВКР в виде дипломной работы должен составлять 20-30 страниц печатного текста, исключая приложения. Примерное соотношение между отдельными частями работы:

- введение – не более 1/10 всего текста или примерно 2-3 страницы,
- заключение (включая выводы) – 2 – 3 страницы,
- остальную часть работы занимает основная часть.

3.2. По содержанию дипломная работа должна носить практический характер.

3.2.1. По структуре дипломная работа практического характера включает в себя:

– титульный лист;

– содержание;

– введение, в котором подчеркивается актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы, объект и предмет исследования;

– основную часть, в основе которой лежит практическая часть, представленная **конкретными результатами выполненной практической работы** (обоснование учебной истории болезни конкретного пациента, результатов конкретной патронажной работы, программы проведения «Школы здоровья» применительно к конкретному пациенту, разработанных материалы по гигиеническому воспитанию определенной группы пациентов и т.п.);

– заключение, в котором содержатся **выводы применительно решения конкретной задачи по специальности** и рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работы;

– список литературы;

– приложения (история болезни, карта вызова, программа школы здоровья и т д.).

3.3. На титульном листе (приложение 1) должно быть:

– наименование образовательной организации и её ведомственная принадлежность;

– ЦК, на которой выполнялась ВКР;

– обозначение вида работы (выпускная квалификационная работа – дипломная работа/дипломный проект),

– тема ВКР;

– фамилия, имя, отчество студента;

– специальность, курс, номер учебной группы;

– фамилия, инициалы научного руководителя;

– фамилия, инициалы, должность рецензента;

– дата защиты;

– оценка ГЭК по итогам защиты ВКР;

– подпись председателя ГЭК;

– подписи членов ГЭК;

– название города, в котором находится данное учебное заведение;

– год написания работы.

3.4. Содержание (приложение 2). Слово «СОДЕРЖАНИЕ» размещается по центру страницы в виде заголовка прописными буквами. Заголовки пунктов содержания (частей работы) записывают с прописной буквы строчными буквами. Заголовки пунктов содержания основной части работы должны иметь порядковую нумерацию и обозначаться арабскими цифрами. Введение и заключение не нумеруются.

3.5. Во введении описывается актуальность темы, цель, задачи, предмет и объект, методы исследования. Его место - сразу после «Содержания» перед основной частью. Компоненты научного аппарата (актуальность работы, цель работы, задачи и т.п.) выделяются жирным шрифтом или курсивом, но не заключаются в кавычки. Каждый компонент излагается с новой строки.

Актуальность темы исследования – это свойство информации, которую обучающийся собирается изложить в своем исследовании, быть значимой и востребованной другими людьми в различных сферах деятельности ***в настоящее время***. Определить актуальность темы исследования –

показать соответствие темы общественным потребностям, раскрыть состояние ее практического воплощения.

Например:

– в современной медицине особую остроту (актуальность) приобретает проблема (чего), показать почему (можно дать статистические данные);

– внимание медиков практического здравоохранения привлекают вопросы

– (чего), которые необходимо решить.

Цель исследования (какой результат будет получен?) – словесно-логическое описание представления о результате исследования, того, что ожидается в итоге исследовательской работы.

Цель работы формулируется с использованием неопределённой формы глагола: изучить, исследовать, проанализировать, рассмотреть и т.д.

Задачи исследования (как идти к результату?) – составные части цели исследования. Для определения задач проводится декомпозиция цели, из нее выделяются те действия, которые надо совершить, чтобы ее достичь. Задачи формулируются, аналогично цели, с использованием неопределенной формы глагола: изучить, исследовать, проанализировать, провести анализ…, рассмотреть, оценить, охарактеризовать, выявить и т.д.

Количество задач должно быть не более 3-4. Первая задача предусматривает анализ изучаемых проблем по данным литературных источников. Остальные задачи предусматривают выполнение исследовательской части.

Объект исследования (что именно (какая часть) будет исследоваться?).

Объект — это **конкретный** процесс или явление, взятое исследователем для изучения в рамках обозначенной темы.

Например:

Примерная тема: острые респираторные инфекции

Объект: лечение острых респираторных инфекций у детей

Предмет — это то, что находится в границах объекта (его часть), это **конкретный актуальный аспект объекта**, выбранный для изучения.

Предмет исследования чаще всего совпадает с определением его темы или очень близок к нему.

Объект и предмет исследования соотносятся как общее и частное.

Например:

Объект: лечение острых респираторных инфекций у детей

Предмет: тактика фельдшера (кто лечит?) ФАП (где лечит?) при лечении респираторных инфекций у детей.

Таким образом, формулировка предмета исследования обеспечила конкретизацию (сужение) объекта до:

- *только деятельности фельдшера (не врача, не родителей)*
- *только условий ФАП (не дома, не в стационаре, не в поликлинике).*

Завершающая часть введения (что в итоге в работе представлено).

В завершающей части в назывном порядке перечисляются структурные части работы, например: «Структура работы соответствует логике исследования и включает в себя введение, теоретическую часть, практическую часть, заключение, список литературы, 5 приложений».

3.6. Разработка основной части дипломной работы

Основная часть должна носить прикладной характер. В ней необходимо описать процесс выполнения практической работы и представить ее материалы непосредственно (история болезни, школа здоровья и т.д.). Для написания практической части могут быть использованы материалы, собранные обучающимся в ходе производственной практики.

3.7. Разработка заключения

По окончанию исследования подводятся итоги по теме. Заключение носит форму синтеза полученных в работе результатов. Его основное назначение – резюмировать содержание работы, подвести итоги проведенного исследования. В заключении излагаются полученные выводы и их соотношение с целью исследования, конкретными задачами, сформулированными во введении.

3.8. Приложения.

Приложения – это материалы, уточняющие, иллюстрирующие, подтверждающие отдельные положения исследования и не вошедшие в текст основной части.

В «Приложение» выносятся только те материалы, на которые существуют ссылки в основном тексте. Каждому приложению присваивается свой номер (без указания знака №), оно помещается после списка литературы с продолжением общей нумерации страниц. Приложения располагаются по порядку ссылки на них в тексте исследования.

Каждое приложение оформляется отдельно. В правом углу страницы пишется: *Приложение 1* и т.д.

В «Содержании» указывается каждое из приложений под своим номером и названием.

4. Оформление ВКР

4.1. **Список литературы** должен быть оформлен в соответствии с «ГОСТ Р 7.0.100-2018 БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ ЗАПИСЬ. БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ. Общие требования и правила составления».

4.1. **Основные параметры оформления работы:**

– ВКР должна быть представлена в пластиковой папке-скоросшивателе, при этом все страницы вставлены в мультифоры (файлы).

– Текстовая часть работы должна быть представлена в компьютерном варианте на бумаге формата А 4.

– Шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14, полуторный интервал, выравнивание по ширине.

– Для названия глав шрифт 16 жирный, буквы заглавные (**ААА**), выравнивание по центру.

– Для названия параграфов шрифт 14 жирный, буквы строчные (**ааа**), выравнивание по центру.

– Для всех остальных заголовков (содержание, введение, заключение, список использованных источников) – 16 жирный, буквы заглавные (**ААА**), выравнивание по центру.

– Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно одной пустой строке.

– Размер абзацного отступа 15 мм.

– Страницы должны иметь поля: нижнее – 2; верхнее – 2; левое – 3; правое – 1,5.

– Работа должна иметь сквозную нумерацию, включая список использованных источников и приложения. Номер страницы ставится на середине листа нижнего поля. Титульный лист считается первой страницей, содержание – второй, введение – третьей и т.д. Номер страницы на титульном листе не проставляется.

– Выделение названий разделов, глав, параграфов в тексте обязательно. Нельзя оставлять на одной странице только заголовок, а сам текст

начинать с другой: в этом случае заголовок следует перенести. Точку в конце заголовка, располагаемого посредине строки, не ставят. Подчёркивать заголовки и переносить слова в заголовке не допускается.

– В текстовой части работы все слова должны быть написаны полностью, за исключением общепринятых сокращений. По всей работе следует выдерживать принцип единообразия сокращений, т.е. одно и то же слово везде сокращается одинаково, либо везде не сокращается. Например: и др. – и другие, т.е. – то есть.

– Общепринятые буквенные аббревиатуры (ВОЗ, МКБ, ЛФК и др.) не требуют расшифровки в тексте. В том случае, если нет в начале работы раздела «обозначения и сокращения», а специальные буквенные аббревиатуры малоизвестны, специфичны, но в тексте часто повторяются, то при первом упоминании пишется полное название, а в скобках дают буквенную аббревиатуру, которой в дальнейшем пользуются.

4.2. **Оформление иллюстраций**.

Все иллюстрации, помещаемые в работу, должны быть тщательно подобраны, ясно и четко выполнены. Рисунки и диаграммы должны иметь прямое отношение к тексту, без лишних изображений и данных, которые нигде не поясняются. Количество иллюстраций в работе должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста. Иллюстрации следует размещать как можно ближе к соответствующим частям текста. На все иллюстрации должны быть ссылки в тексте работы. Наименования, приводимые в тексте и на иллюстрациях, должны быть одинаковыми.

Размещаемые в тексте иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами, например: *Рисунок 1, Рисунок 2* и т.д.

4.3. **Оформление таблиц.**

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц. Название таблицы должно отражать её содержание, быть точным и кратким.

Таблицы в пределах всей работы нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией, перед которыми записывают слово *Таблица*.

На все таблицы должны быть ссылки в тексте, при этом слово таблица в тексте пишут полностью, например: *в таблице 4.*

Таблицу, в зависимости от ее размера, помещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице, а при необходимости, в приложении. Если строки или графы таблицы выходят за формат страницы, ее делят на части, помещая одну часть под другой, при этом в каждой части таблицы повторяют ее шапку и боковик.

При переносе таблицы на другой лист (страницу), шапку таблицы повторяют и над ней указывают: *Продолжение таблицы 5.* Название таблицы помещают только над первой частью таблицы.

Основные заголовки следует располагать в верхней части шапки таблицы над дополнительными и подчиненными заголовками вертикальных граф. Все слова в заголовках и надписях шапки и боковика таблицы пишут полностью, без сокращений. Допускаются лишь те сокращения, которые приняты в тексте, как при числах, так и без них.

Если в графе таблицы помещены значения одной и той же физической величины, то обозначение единицы физической величины указывают в заголовке (подзаголовке) этой графы.

Примечание к таблице помещают в конце таблицы над линией, обозначающей окончание таблицы.

5. Процедура допуска студентов к защите ВКР

5.1. Законченная ВКР представляется на отзыв руководителю не позднее, чем за 14 дней до защиты. В отзыве на ВКР руководитель характеризует отношение студента к проведенной работе; отмечает актуальность темы, глубину ее рассмотрения, практическую значимость работы, соответствие ее содержания теме, цели и задачам работы; рекомендует допуск ВКР к защите (**образец написания отзыва** – приложение 3).

5.2. ВКР вместе с отзывом передаётся рецензентам. Рецензентами могут быть специалисты из числа работников здравоохранения, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с темами выпускных квалификационных работ (**образец написания рецензии** – приложение 4).

5.3. ВКР на электронном и бумажном носителях с отзывом руководителя и рецензента передается не позднее, чем **за 7 дней** до защиты заведующим отделениями. Полученный в ходе выполнения проекта продукт профессиональной деятельности представляется в готовом оформленном виде, в соответствии с требованиями, предъявляемыми к выпускнику данной специальности.

5.4. Допуск студентов к защите ВКР оформляется приказом директора.

6. Порядок проведения защиты ВКР

6.1. Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК.

6.2. Защита начинается с доклада студента по теме ВКР, на который отводится до 15 минут. Студент должен излагать основное содержание своей работы свободно, с отрывом от письменного текста. Доклад следует начинать с обоснования актуальности темы исследования, его цели и задач, осветить основные результаты работы, сделанные выводы и предложения. В процессе защиты студент может использовать компьютерную презентацию работы, заранее подготовленный наглядный графический (таблицы, схемы) или иной материал, иллюстрирующий основные положения работы. Методические рекомендации по подготовке доклада и мультимедийной презентации представлены в приложении 5.

6.3. После завершения доклада члены ГЭК задают студенту вопросы как непосредственно связанные с темой дипломной работы, так и близко к ней относящиеся. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своей работой.

6.4. После ответов студента на вопросы возможен вариант предоставления слова руководителю. В конце выступления руководитель дает свою оценку работе выпускника, которая отражена в отзыве, зачитывается рецензия, где даётся оценка работе. Затем начинается обсуждение работы или дискуссия. В дискуссии могут принять участие как члены ГЭК, так и присутствующие заинтересованные лица.

6.5. Общее время защиты студентом ВКР с учетом дополнительных вопросов членов ГЭК должно составлять не более 45 минут.

6.6. Решение ГЭК об итоговой оценке основывается на оценках: руководителя за работу, учитывая ее теоретическую и практическую значимость; рецензента за работу в целом; членов ГЭК за содержание работы, ее защиту, включая доклад и ответы на вопросы.

6.7. Защита выпускной квалификационной работы оценивается «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

6.8. **Критерии оценки выпускных квалификационных работ:**

– **«Отлично»** выставляется за квалификационную работу, которая имеет глубокий анализ, критический разбор практической деятельности, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами по конкретной профессиональной ситуации и обоснованными предложениями. Работа имеет положительные отзывы научного руко-

водителя и рецензента. При ее защите студент-выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, а во время доклада использует компьютерную презентацию, наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

– **«Хорошо»** выставляется за квалификационную работу, в которой на достаточном уровне представлен анализ и критический разбор практической деятельности на примере конкретной профессиональной ситуации, последовательно изложен материал с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. Работа имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента. При ее защите студент-выпускник показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

– **«Удовлетворительно»** выставляется за квалификационную работу, которая базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор конкретной профессиональной ситуации, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные выводы и предложения. В отзывах рецензентов имеются замечания по содержанию работы и методике анализа. При ее защите студент-выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

– **«Неудовлетворительно»** выставляется за квалификационную работу, содержание которой не соответствует теме. В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются критические замечания. При защите квалификационной работы студент-выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия и раздаточный материал.

6.9. По окончании оформления необходимой документации председатель публично подводит итоги ГИА, зачитывает оценки, выставленные ГЭК, отмечает особенно удачные работы, объявляет решение о присвоении квалификации.

6.10. По завершению работы ГЭК оценка, полученная на защите, а также решение о присвоении выпускнику соответствующей квалификации и выдаче надлежащего диплома вносится в зачетную книжку.

7. Заключительные положения

7.1. В настоящий документ могут быть внесены дополнения и изменения.

Заместитель директора по УМР _____ Т.Л. Ерошенко

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель директора по УПР
_____Г.М. Тараскина
Ведущий юрисконсульт
_____Е.А. Гуськова
Секретарь
_____М.Н. Попкова

Приложение 1

Образцы оформления титульного листа

Министерство здравоохранения Омской области
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
«МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(БПОУ ОО «МК»)

ЦК стоматологии и физической культуры

Выпускная квалификационная работа
(дипломный проект)
ИЗГОТОВЛЕНИЕ НЕСЪЕМНЫХ ПРОТЕЗОВ

Выполнил: Иванов Андрей Петрович
студент 3 курса, группы ЗТ-301
Специальность 31.02.05 Стоматология ортопедическая
Научный руководитель: преподаватель Петров А.А.
Рецензент: преподаватель Иванов С.А.

Дата защиты: _____ 20__ г.
Оценка: _____
Председатель ГЭК:
Члены ГЭК

Омск, 2021

Министерство здравоохранения Омской области
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
«МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(БПОУ ОО «МК»)

ЦК Лечебное дело

Выпускная квалификационная работа
(дипломная работа)

ДИНАМИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ ЗА НОВОРОЖДЕННЫМ РЕБЕНКОМ В УСЛОВИЯХ ДЕТСКОЙ ПОЛИКЛИНИКИ

Выполнила: Иванова Мария Петровна
студентка 4 курса, группы Ф-401
Специальность 31.02.01 Лечебное дело
Научный руководитель: преподаватель Иванов С.А.
Рецензент: преподаватель Петров В.И.

Дата защиты: _____ 20__ г.
Оценка: _____
Председатель ГЭК:
Члены ГЭК

Омск, 2021

Приложение 2

Образец оформления содержания ВКР в форме дипломного проекта

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка 2
Фотоотчет о проделанной работе 5
Заключение 17
Список использованных источников 18
Приложение 1 .....
Приложение 2 .....

Образец оформления содержания ВКР в форме дипломной работы

СОДЕРЖАНИЕ

Введение 2
1. Глава 1. 6
1.1. 6
1.2. 10
1.2.1 10
1.2.2 15
Заключение 20
Список использованных источников 23
Приложение 1 .....
Приложение 2 .....

Приложение 3

Отзыв

на дипломный проект студента (ки) группы *(№ группы)* специальности *(код и название специальности)*

ФИО

_____

выполненный на тему:

_____

1. Оценка содержания проекта

2. Актуальность, новизна

3. Основные достоинства проекта

4. Основные недостатки проекта

5. Оценка работы студента в период выполнения дипломного проекта

6. Общая оценка дипломного проекта

Руководитель ВКР

ФИО

Должность

Подпись

Дата

Отзыв

на дипломную работу студента (ки) группы *(№ группы)* специальности *(код и название специальности)*

ФИО

_____

выполненную на тему:

_____

1. Оценка содержания дипломной работы

2. Актуальность, новизна дипломной работы

3. Основные достоинства дипломной работы

4. Основные недостатки дипломной работы

5. Оценка работы студента в период выполнения дипломной работы

6. Общая оценка дипломной работы

Руководитель ВКР

ФИО

Должность

Подпись

Дата

Приложение 4

Рецензия

на дипломный проект студента (ки) группы *(№ группы)* специальности *(код и название специальности)*

ФИО

_____

выполненный на тему:

_____

Актуальность, новизна

Оценка содержания проекта (структура)

Практическая значимость, достоинства проекта

Недостатки проекта (замечания)

Общая оценка дипломного проекта

Рецензент
ФИО

Должность

Подпись

Дата

Рецензия

на дипломную работу студента (ки) группы *(№ группы)* специальности *(код и название специальности)*

ФИО

_____

выполненную на тему:

Актуальность, новизна дипломной работы

Оценка содержания дипломной работы (структура)

Практическая значимость, достоинства дипломной работы

Недостатки дипломной работы (замечания)

Общая оценка дипломной работы

Рецензент
ФИО

Должность

Подпись

Дата

Приложение 5

СОСТАВЛЕНИЕ ДОКЛАДА ДЛЯ ЗАЩИТЫ ВКР

Выступление (доклад) представляет собой сжатое изложение основных наиболее значимых итогов работы. Структура выступления, как правило, представлена тремя частями:

В первой части воспроизводятся основные положения пояснительной записки: кратко обосновывается актуальность темы работы, формулируется цель и задачи исследования, называются объект, предмет исследования, перечисляются методы и приемы, использованные в работе.

Вторая часть выступления представляет собой краткое изложение основных положений разделов основной практической части работы.

Третья часть выступления является заключительной. Она строится на основании содержания выводов и предложений (заключения), представленных в работе. Выводы должны быть четкими, по возможности краткими и соответствовать поставленным задачам.

При докладе наиболее важные, ключевые положения целесообразно проиллюстрировать на слайдах. Это, с одной стороны, будет способствовать повышению наглядности и лучшему восприятию излагаемого материала, а с другой стороны, позволит не перегружать текст доклада цифровыми данными.

Содержание выступления и наглядной информации согласовывается с научным руководителем.

Продолжительность выступления во время защиты составляет до 15 мин.

Практикой выработан ряд основных правил написания и чтения научного доклада, соблюдение которых позволяет избежать речевых пауз и ошибок, что облегчает восприятие материала:

1. Начало выступления рекомендуется начать с обращения: ***«Уважаемые члены комиссии, ...»***. В конце доклада желательно поблагодарить за внимание.

2. Во избежание ошибок при чтении доклада, в тексте не следует использовать сокращенные слова.

3. В многосложных и труднопроизносимых словах следует расставлять знаки ударения.

4. Не следует перегружать текст подчиненными и придаточными предложениями.

5. Необходимо постоянно контролировать свою речь, следить за дикцией, темпом, громкостью и интонацией при произношении. С этой целью рекомендуется несколько раз предварительно прочитать вслух текст доклада дома, фиксируя время.

9. Лучше выучить доклад наизусть, что позволит свободно ориентироваться в иллюстрационном материале, обращая внимание комиссии на необходимые данные указкой (лучше лазерной).

10. Выступление сопровождается демонстрационным материалом (презентация, слайды, раздаточный материал и др.), который способствует эффективности выступления докладчика.

11. Следует заранее подготовиться к ответам на замечания, высказанные рецензентом, изложив ответы в письменной форме.

ПОДГОТОВКА МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ПРЕЗЕНТАЦИИ ДОКЛАДА

Презентация представляет собой наглядное пособие, с помощью которого студент иллюстрирует свой доклад. Презентация может быть выполнена в любом формате и содержать как иллюстрационный материал, так и краткие тезисы, основные выводы и прочее.

Мультимедийная презентация демонстрируется на экране во время доклада, поэтому необходимо правильно расположить демонстрируемый материал, рассчитать время просмотра каждого слайда.

Правила оформления мультимедийной презентации доклада выпускной квалификационной работы:

1. Титульный слайд содержит тему ВКР, на этом же слайде указывается фамилия студента, тема работы, фамилия научного руководителя.
2. Заключительный слайд «Благодарю за внимание».
3. Если фон презентации светлый, то текст должен быть темный или наоборот. Фон должен быть спокойным, не отвлекающим.
4. Нежелательно делать надпись поверх изображений.
5. В презентации нужно использовать один из шрифтов: Arial, Tahoma, Verdana. Шрифт для заголовков – не менее 24, для информации – не менее 18.
6. Переносы в слайдах запрещены.

7. Для хорошего восприятия используется деловая графика: графики, схемы, таблицы.
8. Общее количество слайдов – от 15 до 25.