




Рассмотрено на заседании  
учебно-методической комиссии  
Протокол № 1 от 20.09.2019 г.  
Председатель УМК,  
зам. директора по УМР  
  
\_\_\_\_\_ Г.Л. Ерошенко

УТВЕРЖДАЮ  
Директор БПОУ ОО «МК»

  
\_\_\_\_\_ И.В. Боровский



## ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

### Эргономика в стоматологии

Специальность: Стоматология,  
Стоматология профилактическая,  
Сестринское дело  
(18 академических часов)

Разработчик:  
преподаватель стоматологии  
БПОУ ОО «МК» Точка А.А

## Перечень сокращений

|                         |  |
|-------------------------|--|
| <b>БПОУ ОО<br/>«МК»</b> | бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области «Медицинский колледж» |
| <b>ДПП ПК</b>           | дополнительная профессиональная программа повышения квалификации                           |
| <b>ОК</b>               | общие компетенции  |
| <b>ПК</b>               | профессиональные компетенции   |
| <b>ПМ</b>               | профессиональный модуль  |
| <b>ИА</b>               | итоговая аттестация  |

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

| п/п | Наименование разделов  | Стр. |
|-----|--|------|
| 1.  | Общая характеристика дополнительной профессиональной программы                             | 5    |
| 2.  | Учебный план   | 6    |
| 3.  | Организационно-педагогические условия реализации дополнительной профессиональной программы | 7    |
| 4.  | Структура и содержание   | 8    |
| 5.  | Информационное обеспечение   | 9    |
| 6.  | Перечень нормативно-правовых документов  | 10   |
| 7.  | Оценка результатов освоения программы  | 11   |

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

### 1.1. Область применения программы

Программа дополнительного профессионального образования «Эргономика в стоматологии» предназначена для повышения квалификации средних медицинских работников по специальности Стоматология, Стоматология профилактическая, Сестринское дело, осуществляющих профессиональную деятельность в медицинских организациях стоматологического профиля в части совершенствования профессиональной деятельности и соответствующих общих и профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.

ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с руководством, коллегами, пациентами.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

### 1.2. Планируемые результаты обучения

По завершению обучения слушатели совершенствуют профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.

ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.

Совершенствуют умения:

- Подготовки рабочего места.
- Использования стоматологического оборудования, инструментария и подготовки рабочего места.
- Применять принципы эргономики в профессиональной деятельности.
- Соблюдения санитарно-эпидемиологического и гигиенического режима лечебно-профилактических учреждений.

Углубляют знания по:

- Организации стоматологической службы.
- Санитарно-гигиеническим нормам.
- Рабочим позициям ассистента при различных манипуляциях при работе на верхней или нижней челюстях.
- Оснащению стоматологического кабинета.
- Соблюдению техники безопасности.

**1.3. Общая трудоемкость программы – 18 академических часов.**  
Форма обучения: заочная (с применением дистанционного обучения).

## 2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Таблица 1

| №<br>п/п | Наименование раздела, темы  | Общая трудоемкость<br>(академические часы) |   |          |                      |                      |                       |
|----------|---|--|---|----------|----------------------|----------------------|-----------------------|
|          |   | Всего                                      | Заочная часть<br>(дистанционное обучение) |          | Очная часть обучение |                      |                       |
|          |   |  | теория                                    | практика | лекции               | практические занятия | симуляционный тренинг |
| 1.       | Тема 1. Требования к соблюдению санитарно-гигиенического режима на стоматологическом приеме | 4  | 4   |          |                      |                      |                       |
| 2.       | Тема 2. Современные средства защиты на стоматологическом приеме                             | 4  | 4   |          |                      |                      |                       |
| 3.       | Тема 3. Обязанности медицинской сестры на стоматологическом приеме                          | 4  | 4   |          |                      |                      |                       |
| 4.       | Тема 4. Основы эргономики на стоматологическом приеме.                                      | 4  | 4   |          |                      |                      |                       |
| ИА       | Итоговая аттестация   | 2  |   |          |                      |                      |                       |
|          | <b>ИТОГО</b>  | <b>18</b>                                  | <b>16</b>                                 |          |                      |                      |                       |

### **3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Программа дополнительного профессионального образования осваивается на основе базового профессионального образования по специальности «Стоматология», «Стоматология профилактическая «Сестринское дело».

3.1. Программа предусматривает заочную форму обучения в количестве 18 академических часов, которая осуществляется без отрыва от профессиональной деятельности слушателей, посредством дистанционного обучения.

3.2. Программа предусматривает заочную форму обучения в количестве 18 академических часов, которая осуществляется без отрыва от профессиональной деятельности слушателей, посредством дистанционного обучения, что включает в себя: перечень учебный изданий, тестовые материалы, мультимедийные презентации, материалы для самоконтроля, которые размещаются на дистанционном образовательном портале БПОУ ОО «МК».

3.3. Освоение дополнительной профессиональной программы повышения квалификации завершается итоговой аттестацией в соответствии с положением об Итоговой аттестации БПОУ ОО «МК».

3.4. Итоговая аттестация включает выполнение 30 тестовых заданий первого уровня

3.5. Реализация программы дополнительного профессионального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого раздела – врач-стоматолог, прошедший интернатуру (клиническую ординатуру) по терапевтической стоматологии, детской стоматологии, ортопедической стоматологии. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы должен составлять не менее 3 лет. Преподаватели должны проходить стажировку в профильных лечебно-профилактических учреждениях не реже 1 раза в 3 года.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ

Таблица 2

| Код раздела, темы | Наименование раздела, темы  | Содержание учебного материала и вид деятельности   | Совершенствуемые компетенции |                  |
|-------------------|---|--|------------------------------|------------------|
|                   |   |  | Код компетенции              | Уровень освоения |
| 1.                | Требования к соблюдению санитарно-гигиенического режима на стоматологическом приеме | Современные требования стоматологического кабинета. Санитарно – эпидемические требования к оформлению стоматологического отделения.  | ПК 1.1.                      | 1                |
| 2.                | Современные средства защиты на стоматологическом приеме                             | Современные средства защиты ассистента, врача и пациента на стоматологическом приеме: классификация и область применения.  | ПК 1.1.                      | 3                |
| 3.                | Обязанности медицинской сестры на стоматологическом приеме                          | Организация работы и обязанности медицинской сестры на терапевтическом, ортопедическом, ортодонтическом, хирургическом, пародонтологическом приеме. Особенности приема в отделении детской стоматологии. | ПК 2.5.                      | 1                |
| 4.                | Основы эргономики на стоматологическом приеме.                                      | Подготовка рабочего места к приёму пациента. Стоматологическая установка, оборудование кабинета стоматологической клиники. Работа в «четыре руки».   | ПК 1.1.                      | 2                |



## 5.ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Таблица 3

| п/<br>п | Наименование<br>информационн<br>ых<br>материалов | Рекомендуемые учебные издания,<br>интернет - ресурсы  |
|---------|--|---|
| 1.      | Учебные<br>издания                               | Болезни зубов и полости рта [Электронный ресурс]: учеб. для мед. училищ и колледжей / И. М. Макеева [и др.]– Москва: ГЭОТАР– Медиа, 2014 – 248 с.- URL:   |
| 2.      | Учебные<br>издания                               | Кузьмина Э.М. Профилактическая стоматология [Текст]: учеб./ Э.М. Кузьмина, О.О. Янушевич. – Москва: Практич. медицина, 2016. -544с  |
| 3.      | Учебные<br>издания                               | Муравьянникова Ж.Г. Диагностика и профилактика стоматологических заболеваний [Текст ]: учеб. пособ./ Ж.Г. Муравьянникова, О.В. Панаиотова. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2013. – 507 с.   |
| 4.      | Учебные<br>издания                               | Организация оснащение стоматологической поликлиники, кабинета. Санитарно-гигиенические требования. Эргономические основы работы врача-стоматолога [Электронный ресурс]: учеб. пособ. / под ред. Э. А. Базикяна. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 96 с.: ил. - URL: <a href="http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970430576.html">http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970430576.html</a> . |
| 5.      | Учебные<br>издания                               | Медик В.А. Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс]: учебн. / В. А. Медик, В. К. Юрьев. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 608 с.   |
| 6.      | Интернет-<br>ресурсы                             | <a href="http://www.stom.ru">www.stom.ru</a><br><a href="http://www.rusdent.com">www.rusdent.com</a><br><a href="http://www.dental site.ru">www.dental site.ru</a><br><a href="http://www.stomatolog.ru">www.stomatolog.ru</a>  |

## **6. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНО - ПРАВОВЫХ ДОКУМЕНТОВ**

1. Федеральный закон от 21.11.2011 г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
2. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 декабря 2012 г. № 1183н «Об утверждении Номенклатуры должностей медицинских работников и фармацевтических работников» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 марта 2013 г., регистрационный № 27723) с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 1 августа 2014 г. № 420н;
3. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10 февраля 2016 г. № 83н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием»;
4. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 6 июня 2016 г. № 352н «Об утверждении порядка выдачи свидетельства об аккредитации специалиста, формы свидетельства об аккредитации специалиста и технических требований к нему»;
5. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 г. № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»;
6. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 октября 2017 г. N 804н об утверждении номенклатуры медицинских услуг (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 ноября 2017 г., регистрационный № 48808);
7. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 7 декабря 2011 г. N 1496н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи взрослому населению при стоматологических заболеваниях»;
8. СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность»
9. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 19 августа 2009г. № 597н «Об организации деятельности Центров здоровья по формированию здорового образа жизни у граждан Российской Федерации, включая сокращение потребления алкоголя и табака» (с изменениями от 8 июня 2010 г.)

## 7.ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Таблица 4

| Результаты<br>(освоенные ПК и ОК)   | Основные показатели оценки<br>результата   | Формы и<br>методы<br>контроля и<br>оценки                              |
|---|--|--|
| ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения   | Фотографии с рабочего места в правильной и неправильной эргономичной позе (вид сбоку и спереди) при работе в «четыре руки», при этом, положение пациента может быть лежа или сидя.           | Оценка результатов итоговой аттестации: выполнение 30 тестовых заданий |
| ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.                  | Составление таблицы «Современные средства защиты и меры предосторожности на стоматологическом приеме»  |  |
| ОК 1. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество     | Своевременность и качество выполнения заданий, учебных задач, способность к самооценке эффективности и качества выполненных работ  |  |
| ОК 3. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | Способность к поиску, преобразованию и применению полученной информации при решении конкретной задачи  |  |
| ОК 4. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности  | Умение работать с информационно-коммуникационными технологиями в профессиональной деятельности (мультимедийные презентации, видео-ролики, слайд-шоу, электронные учебники, INTERNET-ресурсы) |  |
| ОК 5. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации    | Наличие осознанной профессиональной цели, понимание и реализация задач профессионального и личностного развития  |  |

